



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "A. Poliziano"**  
**Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate-Linguistico – Scienze Umane**

Via San Martino, 14b – **53045 Montepulciano**

Telefono: 0578/758228 – Fax 0578/717081Sez. "S. Bellarmino" 0578/716707

Codice Fiscale 81005040522 – c.c.p.13303532

e-mail: [siis001005@istruzione.it](mailto:siis001005@istruzione.it) - [liceopoliziano@tiscali.it](mailto:liceopoliziano@tiscali.it) - sito: [www.liceipoliziani.com](http://www.liceipoliziani.com)

### AVVISO SELEZIONE TUTOR INTERNI

per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all' Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi"

Prot. n. 2953/C23

Montepulciano, 05 maggio 2016

All'Albo Pretorio d'Istituto

Al sito web dell'Istituto

A tutti gli interessati

Agli atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
- VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";

- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 18/11/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16.
- VISTE la Delibera del Collegio dei docenti n. 12 del 22/02/2016 e del Consiglio d'Istituto n. 170 del 22/02/2016 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;
- VISTO il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale approvato con delibere del Consiglio di Istituto n. 171 del 22/02/2016;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi Formativi Territoriali;
- VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili ;
- VISTO l'esito dell'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016, dal quale risulta che l'I.I.S.S. "A. Poliziano" di Montepulciano è individuato Snodo formativo territoriale Coordinatore Provinciale;
- VISTA la nomina del GOP ristretto-Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 - Prot. 2916/C23 del 04/05/2016;
- RILEVATA la necessità e l'urgenza di reperire tra il personale interno idonee professionalità per svolgere la funzione di tutor per l'affiancamento degli esperti nella conduzione delle attività formative previste dal PON Snodi Formativi Territoriali;
- RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;

#### INDICE

il presente avviso interno per la selezione di **personale Docente per ricoprire incarichi di Tutor (Area formativa)**, relativamente ai moduli formativi di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 ed in connesso impegno orario previsto:

<b>Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi"</b>			
<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Modulo</b>	<b>Totale ore formazione/tutor</b>	<b>Periodo di svolgimento</b>
<b>Formazione Dirigenti Scolastici</b>	Formazione Dirigenti scolastici Modulo 1 - "Dirigere l'innovazione"	<b>30</b>	<b>Maggio 2016/ Gennaio 2017</b>
<b>Formazione DSGA</b>	Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 1 - "Abilitare l'innovazione"	<b>30</b>	<b>Maggio 2016/ Gennaio 2017</b>
<b>Formazione personale amministrativo 1</b>	Formazione personale amministrativo Modulo 1 - "Amministrazione digitale"	<b>36</b>	<b>Settembre 2016/Aprile 2017</b>
<b>Formazione personale amministrativo 2</b>	Formazione personale amministrativo Modulo 2 - "Amministrazione digitale"	<b>36</b>	<b>Gennaio 2017/Giugno 2017</b>
<b>Formazione personale tecnico secondo ciclo</b>	Formazione Personale tecnico Secondo ciclo Modulo 1 - "Tecnologie per la scuola digitale nel Secondo ciclo"	<b>36</b>	<b>Novembre 2016/ Maggio 2017</b>
<b>Formazione animatori digitali</b>	Formazione Animatori digitali Modulo 1 - "Disegnare e accompagnare l'innovazione digitale"	<b>24</b>	<b>Febbraio 2017/Giugno 2017</b>
<b>Formazione Team per l'innovazione 1</b>	Formazione Team per l'innovazione Modulo 1 - "Soluzioni per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Ottobre 2016/ Gennaio 2017</b>
<b>Formazione Team per l'innovazione 2</b>	Formazione Team per l'innovazione Modulo 2 - "Soluzioni per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Novembre 2016/ Febbraio 2017</b>
<b>Formazione Team per l'innovazione 3</b>	Formazione Team per l'innovazione Modulo 3 - "Soluzioni per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Gennaio 2017/Aprile 2017</b>
<b>Formazione docenti 1</b>	Formazione Docenti Modulo 1 - "Strategie per la didattica"	<b>18</b>	<b>Ottobre 2016/ Dicembre 2016</b>

	digitale integrata"		
<b>Formazione docenti 2</b>	Formazione Docenti Modulo 2 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Novembre 2016/ Gennaio 2017</b>
<b>Formazione docenti 3</b>	Formazione Docenti Modulo 3 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Dicembre 2016/ Marzo 2017</b>
<b>Formazione docenti 4</b>	Formazione Docenti Modulo 4 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Febbraio 2017/Aprile 2017</b>
<b>Formazione docenti 5</b>	Formazione Docenti Modulo 5 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Febbraio 2017/Maggio 2017</b>
<b>Formazione docenti 6</b>	Formazione Docenti Modulo 6 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Marzo 2017/Giugno 2017</b>
<b>Formazione docenti 7</b>	Formazione Docenti Modulo 7 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Marzo 2017/Giugno 2017</b>
<b>Formazione docenti 8</b>	Formazione Docenti Modulo 8- "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Aprile 2017/Giugno 2017</b>
<b>Formazione docenti 9</b>	Formazione Docenti Modulo 9 - "Strategie per la didattica digitale integrata"	<b>18</b>	<b>Aprile 2017/Giugno 2017</b>

### **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione interna, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico e di particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

In relazione ai percorsi di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente bando ALL.1,

- A. Docenti a T.I. in servizio presso l'Istituto -
- B. Personale ATA in servizio presso l'Istituto-

La funzione di Tutor è incompatibile con la veste di corsista nello stesso corso/modulo formativo.

### **.Art. 3 - Descrizione dei profili di tutor e attività da svolgere**

Il tutor assicura la realizzazione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGFEFID/6076 del 04/04/2016, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola snodo formativo territoriale .

In particolare **il Tutor** ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato da questa Scuola Snodo Formativo Territoriale con coordinamento Provinciale ;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questa Scuola snodo Provinciale conferente;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### **Art. 4 - Incarichi e Compensi**

L'incarico del tutor definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor il costo orario di formazione, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGFEFID/6076 del 4/4/2016, è di € 30,00 max. comprensive degli oneri riflessi.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

### **Art. 5 - Modalità di valutazione della candidatura**

La Commissione di valutazione, composta dal Gruppo Operativo ristretto , attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da: MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Toscana o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione da esperti e tutor.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR</b>	<b>Punteggio</b>
<p><b>a. Incarichi di docente/relatore/tutor</b> in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, <b>espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti le tematiche dei percorsi formativi del presente avviso</b>, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni</p>	<p>punti 5 per ogni incarico, fino a un massimo di 30 punti</p>
<p><b>b. Altri incarichi di docente/relatore/tutor</b> in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle</p>	<p>punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 12 punti</p>
<p><b>c. Incarichi di docente o tutor</b> in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) <b>coerenti con gli ambiti tematici previsti dai percorsi formativi del presente avviso</b></p>	<p>punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 15</p>

d. <b>Esperienze documentate</b> di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di tutor, docente, progettista, coordinatore e/o referente <b>su tematiche inerenti i percorsi formativi del presente avviso</b>	punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti
e. <b>Pubblicazioni</b> cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali <b>che affrontino argomenti inerenti le tematiche dei percorsi formativi del presente avviso</b>	punti 3 per ogni corso, fino a un massimo di 15 punti
f. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 12
g. Possesso di Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, Corso sull'uso didattico dei tablets, Corso sull'uso didattico delle LIM, ecc)	punti 2 per ogni corso, fino a un massimo di 6 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

**A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### **Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico indicato all'art. 5.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato1), intestata al Dirigente Scolastico dell' Istituto, con consegna diretta presso l'ufficio protocollo, **entro e non oltre le ore 12,00 del 11/05/2016 in busta chiusa e sigillata con propria firma, e recante sul retro l'oggetto della stessa.**

Le domande tardive saranno escluse dalla selezione

La domanda deve recare in calce la firma dell'aspirante. Nella domanda l'aspirante

avrà cura inoltre di autorizzare l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali in conformità del D.lgs. 196/03.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Gruppo Operativo, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all' albo pretorio dell'Istituto entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta da questo Istituto "Snodo formativo Provinciale" e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Art. 7- Revoche e surroghe**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

#### **Art. 8 - Modalità di impugnativa**

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

#### **Art. 9 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



**Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA, rag. Fiorella Presenti

**Art. 12 - Pubblicità**

Il presente Bando viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica Snodo Formativo Provinciale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof. Marco Mosconi)**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

ALL. 1

**Domanda di partecipazione all' avviso di selezione di Tutor interni  
per l'attuazione delle azioni di formazione per l'attuazione delle azioni di  
formazione riferite all' Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)-  
Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo  
della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" -  
Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su  
tecnologie e approcci metodologici innovativi"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente

a \_\_\_\_\_ in

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

- Docente Laureato in servizio presso questo Istituto, classe concorso \_\_\_\_\_ di ruolo dal \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ anni di servizio svolto esclusivamente nel ruolo di attuale appartenenza
- Docente Diplomato in servizio presso questo Istituto, classe concorso \_\_\_\_\_ di ruolo dal \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ anni di servizio svolto esclusivamente nel ruolo di attuale appartenenza

**CHIEDE**

l'ammissione alla selezione interna in qualità di **TUTOR**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

## DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- di tipo informatico e di particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

## DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

a. Incarichi di docente/relatore/tutor in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti le tematiche dei percorsi formativi del presente avviso , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni
1
2
3
4
5
6

b. Altri incarichi di docente/relatore/tutor in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni
1
2
3
4
5
6

c. Incarichi di docente o tutor in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) coerenti con gli ambiti tematici previsti dai percorsi formativi del presente avviso
1
2
3
4
5

d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di tutor, docente, progettista, coordinatore e/o referente su tematiche inerenti i percorsi formativi del presente avviso
1
2
3
4
5

e. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti le tematiche dei percorsi formativi del presente avviso
1
2
3
4
5

f. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza
1
2
3
4
5
6

g. Possesso di Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, Corso sull'uso didattico dei tablets, Corso sull'uso didattico delle LIM, ecc)
1
2
3

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

#### **AUTORIZZA**

L'IS Leonardo da Vinci di Firenze al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_