

Prot. n.3669/bil

Montepulciano, 21 luglio 2021

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche
Al Personale Esterno
All'Albo dell'Istituto - Sito Web

Oggetto: Avviso Pubblico di Selezione per il Reperimento di Esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale della scuola A.S. 2021/2022 - "Piano Scuola Estate" ex art.3, comma 1, lettera a) del D.M. n.48/2021;

| | |
|--------------|--|
| VISTO | il D.Lgs. n.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio; |
| VISTO | il D.P.R. n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| VISTO | che l'art.43 del decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione; |
| VISTO | l'art.3 cc.18 e 76 della Legge 24/12/2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008); |
| VISTA | la circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne); |
| VISTO | il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.; |
| VISTO | il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 18/01/2021; |
| VISTO | che l'I.I.S.S. "A. Poliziano" ha previsto tra le attività all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022, l'attivazione di un servizio di Sportello di Ascolto per l'assistenza e la consulenza psicologica di alunni, genitori, docenti e personale ATA; |
| VISTO | il Bando "Contrasto alla povertà ed alla emergenza Educativa" di cui al D.M. n.48/2021, art. 3 comma 1, lettera a) - c.d. Monitor 440; |





| | |
|-----------------|--|
| VISTA | la nota DGRUF prot. n.14418 del 18/06/2021, con cui è stata assegnata a questa Istituzione Scolastica una risorsa finanziaria pari ad € 40.000,00 per la realizzazione del progetto riguardante l'attivazione di uno Sportello d'Ascolto e Consulenza; |
| RILEVATA | la necessità di supportare gli studenti e le loro famiglie, nonché tutto il personale scolastico nello stress dovuto alla situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia "Covid-19"; |
| RITENUTO | necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto; |

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione tra i soggetti indicati in premessa per il conferimento dell'Incarico a una Figura Professionale Esperta per prestazione d'opera professionale non continuativa riguardante il servizio di Assistenza Psicologica, previa individuazione e stipula di un contratto di prestazione d'opera.

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

| Tipo Progetto | Attività | Tempi di Realizzazione | Ore e Compensi |
|--------------------------------|---|---|---|
| Progetto "Sportello d'Ascolto" | Servizio di Consulenza e Sostegno Psicologico rivolto a studenti, genitori, docenti e personale ATA | Minimo: n.2 incontri a settimana di 4h ciascuno, n.1 incontro al mese di 4h il pomeriggio più eventuali incontri per i Consigli di Classe, per gli studenti dell'IISS "A. Poliziano" e i loro genitori, i Docenti e il personale ATA (su appuntamento e come da calendario concordato) | n.300 ore, elevabili fino ad un massimo di n.340 ore |





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

ART.2 FINALITÀ

Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico, ma è teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti, ATA, genitori), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere se stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole. Il servizio è rivolto a tutti gli studenti dell'IISS "A. Poliziano", ai loro genitori e al personale scolastico tutto.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione, in ordine di preferenza, i docenti dell'Istituto, i docenti di altre Istituzioni scolastiche, i liberi professionisti e le associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dagli articoli 5 e 6 del presente bando. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 4 CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando è previsto per il periodo **settembre 2021 - giugno 2022**, secondo un calendario concordato. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, alla richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

ART. 5 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- Identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- Definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- Realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno.
- Compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

La Scuola deve garantire che lo Sportello di sostegno psicologico sia visibile e fruibile all'interno dei locali scolastici e che sia promosso come parte integrante della sua realtà. La sua organizzazione ha bisogno di un ampio coinvolgimento dei docenti e delle famiglie. L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- ✓ Dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle

Via San Martino, 14b - 53045 Montepulciano, Codice Fiscale: 81005040522

Telefono: 0578/758228 - Sez. "S. Bellarmino" 0578/716707

e-mail: siis001005@istruzione.it - siis001005@pec.istruzione.it - liceopoliziano@tiscali.it

www.sito.liceopoliziani.com





- difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- ✓ Dare consulenza finalizzata all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione, alla prevenzione di comportamenti a rischio, al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza;
 - ✓ Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.
 - ✓ Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR n.679/2016 e dal D.Lgs. n.101/2018 (Privacy).
 - ✓ Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenni, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 6 PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Nel caso di associazione professionale, all'offerta deve essere allegato il curriculum del personale proposto per l'espletamento del servizio. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza, coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea vecchio ordinamento);
- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori pre-adolescenziali (l'esperienza continuativa costituisce titolo preferenziale);
- esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia.
- esperienza di ricerca nell'ambito della psicologia sociale e/o scolastica;
- iscrizione al competente albo professionale;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

ART.7 ULTERIORI REQUISITI PREVISTI DALLA NOTA MIUR PROT. N.1746 DEL 26/10/2020

La selezione dell'Esperto dovrà avvenire, altresì, sulla base dei seguenti criteri di selezione e condizioni di partecipazione, indicati all'art.2.2 del Protocollo menzionato:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o n.500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

ART.8 COMPENSO

Il compenso lordo massimo, onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese, per **n.340 ore (massimo di intervento finanziabile)** è di €14.960,00.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA, nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera, comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

Il compenso sarà comunque parametrato alle ore effettivamente svolte e regolarmente rendicontate.

ART.9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare la propria adesione redatta in carta semplice e contenente la seguente documentazione:

- il proprio curriculum vitae, in formato europeo, se persona fisica, o quello del personale che interverrà nella gestione operativa del servizio;
- il progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento;
- gli allegati **A** - Domanda di Partecipazione e **C** - Offerta Economica e Proposta Progettuale;
- l'allegato **B** - Autocertificazione ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 (dichiarazione carichi pendenti).

La Candidatura dovrà essere presentata, a pena di esclusione, completa della documentazione necessaria e dell'apposita dicitura "**OFFERTA SPORTELLO DI ASCOLTO A.S. 2020-21**", all'Ufficio di Protocollo dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "A. Poliziano", in Via San Martino 14/b, 53045 Montepulciano (SI), a mano in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure tramite la pec istituzionale siis001005@pec.istruzione.it **entro le ore 13 di mercoledì 4 AGOSTO 2021.**

Via San Martino, 14b - 53045 Montepulciano, Codice Fiscale: 81005040522

Telefono: 0578/758228 - Sez. "S. Bellarmino" 0578/716707

e-mail: siis001005@istruzione.it - siis001005@pec.istruzione.it - liceopoliziano@tiscali.it

www.sito.liceopoliziani.com



L'Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

ART. 9/A CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal dirigente Scolastico, che si riunirà mercoledì 4 agosto 2021; sarà data priorità al personale interno della scuola, qualora in possesso dei titoli richiesti. Le offerte saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

| | |
|--|---|
| Titoli di accesso: laurea in psicologia | voto fino a 100: punti 6; voto da 101 a 107: punti 7; voto da 108 al 110: punti 8; voto 110 e lode: punti 10. |
| Titoli di formazione specifica nel settore (master, corsi di specializzazione specifici) | 2 punti per ogni titolo, per un max. di 10 punti |
| Corsi di formazione specifici | 2 punti per corso, per un max. di 10 punti |
| Esperienze nella conduzione di sportello psicologico nella scuola | 3 punti per ogni anno scolastico, per un max di 15 punti |
| Laboratori nelle scuole su bullismo e/o gestione del conflitto | 3 punti per laboratorio, per un max di 15 punti |
| Proposta di progetto | Max 15 punti |
| Offerta Economica | 5 punti miglior offerta lordo/ora 3 punti seconda miglior offerta lordo/ora 1 punto terza miglior offerta lordo/ora |
| Punteggio massimo | 80 |

Si ricorda che la falsa dichiarazione comporterà l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000.

ART.9/B CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. Selezione interna

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.



2. Collaborazione plurima

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche.

3. Esperti esterni

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti o altro, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità preverrà il candidato più giovane.

ART.10 MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

ART.11 AVVERTENZE

A) La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;

B) Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida;

C) La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate.

ART.12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il prof. Marco Mosconi, Dirigente Scolastico di questo Istituto.





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

ART.13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del Regolamento **UE n.2016/679** e del relativo D.Lgs. n.101/2018, per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

ART.14 PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola, sezione Albo Online.
Dell'esito della procedura comparativa sarà data analoga pubblicità.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Mosconi
(Firmato Digitalmente Tramite SIDI)

Allegati: A), B) e C) c.s.d.





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

ALLEGATO A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Bando di selezione pubblica: “Sportello di Ascolto” A.S. 2021/2022

Al Dirigente Scolastico IISS “A. Poliziano”, Via San Martino 14b - Montepulciano (SI)

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____
e residente a _____,
alla via _____ tel. _____
email _____ @ _____
C.F. _____ P.I. _____,

CHIEDE

L'ammissione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di esperto nell'ambito del Bando in epigrafe e a tal fine allega:

ALLEGATO B - AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE
ALLEGATO C - OFFERTA ECONOMICA E PROPOSTA PROGETTUALE.

Dichiara di aver preso visione del bando e di approvarne senza riserva le prescrizioni.

Ai sensi DEL DPR n.445/2000, la dichiarazione sottoscritta è inviata con allegata copia di un documento di identità valido.

Data, _____

Firma _____





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei **Poliziani**



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

ALLEGATO B) AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE

Bando di Selezione Pubblica: “Sportello di Ascolto” A.S. 2021/2022

Al Dirigente Scolastico IISS “A. Poliziano”, Via San Martino 14b - Montepulciano (SI)

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____
e residente a _____,
alla Via _____, tel. _____
email _____ @ _____
C.F. _____,

Avendo presentato domanda di partecipazione al bando di selezione pubblica “Sportello di Ascolto” A.S. 2021/2022, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n.445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a, oppure di essere cittadino del seguente Stato aderente all'Unione Europea _____;
- di essere in godimento di diritti politici e civili;
- l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016.
- di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, che





i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di autorizzare espressamente tale trattamento;

- che il recapito per le comunicazioni relative al presente bando è il seguente:
_____ (Prov. di _____)

cap _____ via/Piazza _____ n.

telefono _____ fax _____

email _____ @ _____

pec: _____ @ _____ ;

- di autorizzare l'Istituto Scolastico "A. Poliziano" a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica/pec, sollevando l'Istituto stesso da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;
- Di essere in possesso del seguente titolo di accesso al presente bando:

laurea specialistica in psicologia (o in base al vecchio ordinamento),

conseguita il _____ presso _____
con votazione _____;

iscrizione all'Albo A degli Psicologi al n° _____

presso _____;

- Di essere in possesso dei seguenti Titoli di Specializzazione e Formazione Professionale:

master o altra specializzazione attinenti l'attività richiesta,

conseguito il _____ presso _____

con votazione _____, tematica: _____;

master o altra specializzazione attinenti l'attività richiesta,

conseguito il _____ presso _____

con votazione _____, tematica: _____;

Laboratorio nelle seguenti scuole:

_____;





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

- Di aver svolto le seguenti esperienze professionali attinenti alle attività del presente bando:

servizio in qualità di _____
presso _____
dal _____ al _____ ;

servizio in qualità di _____
presso _____
dal _____ al _____ ;

servizio in qualità di _____
presso _____
dal _____ al _____ .

In fede,

Data _____

Firma _____





I.I.S.S.
Agnolo Poliziano

Licei Poliziani



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

ALLEGATO C) OFFERTA ECONOMICA E PROPOSTA PROGETTUALE

Bando di Selezione Pubblica: “Sportello di Ascolto” A.S. 2021/2022

Al Dirigente Scolastico IISS “A. Poliziano”, Via San Martino 14b - Montepulciano (SI)

Il/la sottoscritto/a _____,
 nato/a _____
 il _____ e residente a _____,
 alla Via _____ Tel. _____,
 email _____ @ _____,
 C.F. _____

DICHIARA

Che il compenso orario lordo onnicomprensivo per l’espletamento delle attività previste nell’incarico di Gestione dello Sportello d’Ascolto a.s. 2021/2022 è pari ad € _____.

PROPOSTA PROGETTUALE

Data _____

Firma _____

