



Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

Prot 246/a36a

Montepulciano 13/01/2022

REGISTRO ELETTRONICO
A TUTTI I DOCENTI
A TUTTI GLI ALUNNI E LE LORO FAMIGLIE
AL D.S.G.A.
ALLA SEGRETERIA DIDATTICA
AL REFERENTE COVID-19
AI COLLABORATORI SCOLASTICI
ALL'RSPP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTA la Nota MI n. 14 del 10-01-2022, in cui si evince che la scuola è abilitata a prendere coscienza dello stato vaccinale degli studenti qualora si verificano le condizioni per seguire le lezioni in presenza (due positivi in classe) e che le suddette condizioni debbono essere dimostrate dall'alunno interessato;

VISTO il corpus della normativa antiCovid-19 aggiornato alla data odierna;

VISTO l'obbligo di mascherina FFP2 per le alunne e gli alunni in regime di auto-sorveglianza,

DISPONE

1. la predisposizione (a cura del coordinatore e con la collaborazione della segreteria didattica) dell'elenco dei nominativi delle alunne e/o degli alunni che frequenteranno in presenza e in DAD per 10 giorni (file excel). Verranno informate le famiglie singolarmente, tutti i docenti del consiglio di classe, gli alunni e la segreteria didattica e in tale occasione si rammenterà agli alunni che frequenteranno in presenza di portare sempre con sé la documentazione idonea ai requisiti previsti dalla norma per la frequenza;
2. la verifica dei requisiti previsti dalla norma per la frequenza in presenza degli alunni delle classi con 2 casi positivi (a cura dei collaboratori scolastici appositamente incaricati, con la





Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

collaborazione del coordinatore e del referente Covid di Istituto), tramite la compilazione di un registro (verrà inviato il file excel da riempire) da parte dei collaboratori scolastici incaricati, che lo invieranno poi alla segreteria didattica per l'archiviazione in un fascicolo riservato, dal quale risulti la validità del documento presentato dagli alunni prima di entrare a scuola (Green Pass o altra idonea certificazione) per ognuno dei 10 giorni in cui la classe è parzialmente in DAD. La verifica potrà essere effettuata, in modalità digitale o cartacea, prendendo visione del Green Pass e/o di altra idonea certificazione, in cui sia riportata la data dell'ultima somministrazione del vaccino o dell'avvenuta guarigione entro i 120 giorni indicati dalla norma citata. In mancanza dei requisiti, gli alunni saranno indirizzati dai collaboratori del D.S., che verificheranno le informazioni acquisite presso le famiglie prima di ammetterli in classe.

3. il trattamento dei dati sarà effettuato a cura delle professionalità delegate, nel pieno rispetto della normativa nazionale ed europea di riferimento.

Il Dirigente Scolastico

Marco Mosconi

